

Số: /KH-SKHCN

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026 (TECHFEST HA TINH 2026)

Thực hiện Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về đổi mới sáng tạo; khuyến khích hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trong doanh nghiệp; công nhận trung tâm đổi mới sáng tạo, hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo; công nhận cá nhân, doanh nghiệp khởi nghiệp sáng tạo; hạ tầng, mạng lưới và hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo; Nghị quyết số 86/NQ-CP ngày 05/04/2026 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia về khởi nghiệp sáng tạo; Thông tư số 39/2025/TT-BKHCN ngày 30/11/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn về lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán một số nội dung chi ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; Kế hoạch số 481/KH-UBND ngày 14/7/2026 của UBND tỉnh phát triển hoạt động đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2026-2030; Văn bản số 7921/UBND-VX₂ ngày 10/8/2026 của UBND tỉnh về việc tổ chức triển khai Cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh, Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, khơi dậy và lan tỏa tinh thần khởi nghiệp sáng tạo đến đông đảo tầng lớp Nhân dân, qua đó góp phần phát triển kinh tế - xã hội địa phương.
- Hình thành môi trường đề ương tạo, hỗ trợ các dự án khởi nghiệp sáng tạo có tiềm năng phát triển, thương mại hóa vào thực tế; khuyến khích thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp, khởi nghiệp sáng tạo trên địa bàn tỉnh.
- Phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh để kết nối, kêu gọi đầu tư, tài trợ cho các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo tiềm năng.
- Góp phần thực hiện Chiến lược quốc gia khởi nghiệp sáng tạo của Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi thu hút được đông đảo các tầng lớp Nhân dân; các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân trong và ngoài toàn tỉnh hưởng ứng, tham gia.
- Các dự án, ý tưởng khởi nghiệp có tính sáng tạo, tính khả thi cao, khai thác các tiềm năng, lợi thế của địa phương hoặc giải quyết các vấn đề cụ thể, thực tiễn của xã hội.

- Quá trình triển khai và tổ chức Cuộc thi phải đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực. Việc đánh giá, xếp loại các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo phải được tiến hành khách quan, minh bạch, khoa học và bảo đảm chất lượng.

II. TÊN GỌI, CHỦ ĐỀ CUỘC THI

a) Tên gọi: Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026 (TECHFEST HA TINH 2026).

b) Chủ đề: **“Đổi mới sáng tạo - Khởi nguồn khát vọng phát triển Hà Tĩnh”**.

III. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Đối tượng dự thi

- a) Cá nhân hoặc nhóm cá nhân có ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo.
- b) Doanh nghiệp có ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo.
- c) Các tổ chức, nhóm nghiên cứu có dự án khởi nghiệp sáng tạo có khả năng thương mại hóa.

Mỗi đối tượng dự thi được đăng ký tham gia một hoặc nhiều dự án

2. Đối tượng ưu tiên

- a) Dự án được triển khai hoặc có kế hoạch triển khai trên địa bàn tỉnh.
- b) Dự án ứng dụng công nghệ mới, công nghệ số, trí tuệ nhân tạo, công nghệ xanh hoặc công nghệ phục vụ phát triển bền vững.
- c) Dự án có tác động tích cực đến cộng đồng, du lịch, xã hội và môi trường.

IV. THẺ LỆ CUỘC THI: (tại Phụ lục kèm theo).

V. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị Cuộc thi

- a) Nội dung:
 - Thành lập Ban Tổ chức và Tổ thư ký Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026.
 - Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc triển khai các hoạt động của Cuộc thi.
 - Xây dựng và ban hành Kế hoạch chi tiết; chuẩn bị các điều kiện cần thiết về kinh phí, cơ sở vật chất, nhân lực và các điều kiện bảo đảm khác để tổ chức Cuộc thi.

b) Thời gian thực hiện: **hoàn thành trước 20/8/2026.**

2. Công tác truyền thông, phát động Cuộc thi

- a) Nội dung:
 - Phát động, tuyên truyền, phổ biến về mục đích, thể lệ, đối tượng và các hoạt động của Cuộc thi trên: Báo và Phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh; Tạp chí Khoa học (trường Đại học Hà Tĩnh); Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Cổng thông tin điện tử của các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường và các nền tảng số, mạng xã hội và các kênh thông tin phù hợp khác,...
 - Tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến (phù hợp với điều kiện thực tế) nhằm triển khai, phổ biến, phát động cuộc

thi; hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân xây dựng ý tưởng, hoàn thiện hồ sơ tham gia Cuộc thi năm 2026.

- Cung cấp thông tin, phổ biến các cơ chế, chính sách của Trung ương và của tỉnh về hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo, đổi mới sáng tạo; kết nối các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, doanh nghiệp, chuyên gia, nhà đầu tư, quỹ đầu tư tham gia đồng hành cùng Cuộc thi và hỗ trợ tư vấn, hoàn thiện mô hình kinh doanh, phát triển sản phẩm, thương mại hóa và kết nối đầu tư đối với các ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo có tiềm năng sau Cuộc thi.

- Tổ chức làm việc với các trường đại học, cao đẳng, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, hội doanh nhân trẻ, các tổ chức, doanh nghiệp và các tổ chức liên quan tham gia hưởng ứng Cuộc thi.

- Công tác truyền thông được thực hiện thường xuyên trong suốt quá trình tổ chức Cuộc thi; kịp thời cập nhật thông tin về các hoạt động, vòng thi và các dự án tiêu biểu nhằm lan tỏa, thúc đẩy tinh thần đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp trong cộng đồng.

b) Thời gian thực hiện: **hoàn thành trước 10/10/2026.**

3. Tổ chức các hoạt động hỗ trợ Cuộc thi

a) Nội dung: Tổ chức các hội nghị tập huấn cho các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân có ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo tham gia Cuộc thi, tập trung vào các nội dung như: xây dựng mô hình và kế hoạch kinh doanh, phát triển sản phẩm, phát triển thị trường, kỹ năng thuyết trình, gọi vốn đầu tư, quản trị doanh nghiệp khởi nghiệp, chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo, sở hữu trí tuệ, tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng, truy xuất nguồn gốc...

b) Thời gian thực hiện: **hoàn thành trước 30/10/2026.**

4. Tổ chức đánh giá và trao giải Cuộc thi

a) Nội dung

- Thành lập Hội đồng Giám khảo (vòng sơ khảo và chung kết), gồm: các nhà quản lý, nhà khoa học, chuyên gia về khởi nghiệp sáng tạo, đại diện các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh, hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, doanh nhân, nhà đầu tư có kinh nghiệm,... Hội đồng Giám khảo có từ 07 đến 09 thành viên.

- Xây dựng, ban hành bộ tiêu chí đánh giá, thang điểm và các biểu mẫu phục vụ công tác chấm thi, tổng hợp kết quả, bảo đảm việc đánh giá các ý tưởng, dự án được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan.

- Hợp Ban Tổ chức Cuộc thi, Hội đồng Giám khảo chuẩn bị công tác chấm thi và công tác xét giải thưởng.

- Tổ chức chấm thi thông qua 02 vòng: Vòng sơ khảo và vòng chung kết.

- Tổ chức họp Ban Tổ chức và Hội đồng Giám khảo để xem xét, thống nhất kết quả chấm thi, danh sách các ý tưởng, dự án đạt giải; đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận kết quả Cuộc thi và các giải thưởng theo quy định.

- Công bố kết quả Cuộc thi và tổ chức Lễ trao giải; đồng thời tổ chức hoạt động trưng bày, giới thiệu sản phẩm công nghệ, khởi nghiệp sáng tạo tiêu biểu của tỉnh.

b) Thời gian thực hiện: **hoàn thành trước 15/12/2026.**

5. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan tổ chức các sự kiện bên lề Cuộc thi

a) Nội dung

Phối hợp với Trung tâm Đổi mới sáng tạo Quốc gia, Trung tâm hỗ trợ Khởi nghiệp sáng tạo Quốc gia và các tổ chức, doanh nghiệp liên quan tổ chức các sự kiện, hội thảo, tọa đàm kết nối và hỗ trợ hoạt động khởi nghiệp sáng tạo.

b) Thời gian thực hiện: hoàn thành trước 15/12/2026.

6. Hỗ trợ các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo đạt giải sau Cuộc thi

a) Nội dung

- Ưu tiên xem xét, lựa chọn các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo đạt giải để thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định.

- Hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn đăng ký xác lập, bảo hộ, quản lý và khai thác quyền sở hữu trí tuệ; xây dựng, áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hệ thống quản lý chất lượng, truy xuất nguồn gốc và các hoạt động nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- Kết nối đầu tư giữa các dự án, ý tưởng đạt giải tại Cuộc thi với các doanh nghiệp, nhà đầu tư, quỹ đầu tư và các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp.

- Lựa chọn, giới thiệu các dự án, ý tưởng tham gia các cuộc thi, ngày hội khởi nghiệp sáng tạo cấp vùng, cấp quốc gia.

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá tình hình phát triển của các dự án, ý tưởng sau Cuộc thi; xây dựng cơ sở dữ liệu các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo của tỉnh để phục vụ công tác kết nối, hỗ trợ và phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên sau khi kết thúc Cuộc thi.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026 được bố trí từ nguồn chi sự nghiệp khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; nguồn xã hội hóa, tài trợ và các nguồn vốn hợp pháp khác theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trân trọng đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; UBND các xã, phường; các trường đại học, cao đẳng, cơ sở giáo dục nghề nghiệp; Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ và các tổ chức, đơn vị có liên quan

a) Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch, Thê lệ Cuộc thi đến các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân thuộc trách nhiệm, địa bàn quản lý.

b) Kính đề nghị các sở, ngành, đơn vị liên quan: Cử Lãnh đạo, cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Tổ thư ký cuộc thi (khi có Văn bản đề nghị).

c) Trân trọng đề nghị Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh, Tỉnh Đoàn: Mỗi đơn vị quan tâm hỗ trợ lựa chọn, đồng hành và giới thiệu ít nhất 05 dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo do phụ nữ, đoàn viên thành niên thực hiện hoặc làm chủ tham gia Cuộc thi.

d) Trân trọng đề nghị Trường Đại học Hà Tĩnh quan tâm lựa chọn, giới thiệu và hỗ trợ ít nhất 15 dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo do học sinh, sinh viên tham gia Cuộc thi; trân trọng đề nghị các trường cao đẳng, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, mỗi đơn vị quan tâm lựa chọn, giới thiệu và hỗ trợ ít nhất 05 các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo tham gia Cuộc thi.

đ) Đề nghị UBND các xã, phường quan tâm, phối hợp hỗ trợ, lựa chọn, giới thiệu ít nhất 01 dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo của doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân hoặc nhóm cá nhân trên địa bàn tham gia Cuộc thi.

e) Đề nghị Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ quan tâm, phối hợp hỗ trợ, lựa chọn, giới thiệu ít nhất 05 dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo của doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh tham gia Cuộc thi.

2. Trân trọng đề nghị Báo và Phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh và các cơ quan báo chí, truyền thông

Phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai các hoạt động truyền thông về Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo Hà Tĩnh năm 2026 và các hoạt động liên quan thúc đẩy khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

3. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Thay mặt UBND tỉnh tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch bảo đảm đúng mục tiêu, yêu cầu, thiết thực, hiệu quả; xây dựng chương trình, nội dung và tiến độ chi tiết các hoạt động của Cuộc thi; chỉ đạo, điều phối và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch và Thễ lệ Cuộc thi.

b) Thành lập Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, Hội đồng Giám khảo và các bộ phận giúp việc Cuộc thi theo quy định và Kế hoạch được phê duyệt; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

c) Tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền, phát động Cuộc thi; phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông, các sở, ban, ngành, địa phương, trường đại học, cao đẳng, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, hiệp hội, doanh nghiệp và các tổ chức liên quan để phổ biến Kế hoạch, Thễ lệ; vận động các tổ chức, cá nhân tham gia Cuộc thi.

d) Tiếp nhận, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ; tổng hợp, phân loại hồ sơ dự thi; tổ chức vòng sơ khảo, vòng chung kết và các hoạt động liên quan theo Thễ lệ Cuộc thi; bảo đảm điều kiện để Hội đồng Giám khảo thực hiện đánh giá, chấm thi khách quan, công bằng, minh bạch và chính xác.

đ) Tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, tập huấn và các hoạt động hướng dẫn, hỗ trợ các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân hoàn thiện ý tưởng, dự án và hồ sơ dự thi; kết nối chuyên gia, tổ chức cùng hỗ trợ để nâng cao chất lượng các dự án tham gia Cuộc thi.

e) Xây dựng bộ tiêu chí, thang điểm, biểu mẫu đánh giá, chấm thi; chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội đồng Giám khảo và các vòng thi; tổng hợp kết quả chấm thi, báo cáo Ban Tổ chức Cuộc thi; công bố kết quả, tổ chức Lễ trao giải và các hoạt động trưng bày, giới thiệu sản phẩm, dự án khởi nghiệp sáng tạo tiêu biểu và các sự kiện bên lề Cuộc thi theo quy định.

g) Kết nối các doanh nghiệp, nhà đầu tư, quỹ đầu tư, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo, chuyên gia trong và ngoài tỉnh tham gia đồng hành, tài trợ, tư vấn, hỗ trợ, kết nối đầu tư và phát triển thị trường cho các ý tưởng, dự án tham gia Cuộc thi; huy động các nguồn lực xã hội hóa đảm bảo theo quy định.

h) Theo dõi, tổng hợp và phối hợp hỗ trợ các dự án, ý tưởng đạt giải sau Cuộc thi; lựa chọn, giới thiệu các dự án, ý tưởng có tiềm năng tham gia các cuộc thi, ngày hội khởi nghiệp sáng tạo cấp vùng, cấp quốc gia và các chương trình, hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo phù hợp; xây dựng, quản lý và cập nhật cơ sở dữ liệu về các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo của tỉnh.

i) Tổng hợp tình hình, kết quả tổ chức Cuộc thi; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo UBND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định; tổ chức tổng kết, rút kinh nghiệm và đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả tổ chức Cuộc thi và hỗ trợ các dự án khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ Khoa học và Công nghệ (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh (để phối hợp);
- UBND các xã, phường (để thực hiện);
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh; Hội Doanh nhân trẻ (để phối hợp);
- Trường ĐH Hà Tĩnh, các trường CĐ, cơ sở giáo dục nghề nghiệp (để phối hợp);
- Báo và phát thanh, truyền hình tỉnh (để phối hợp);
- Giám đốc, các PGĐ Sở (để biết và chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, CN&ĐMST.



GIÁM ĐỐC

Lê Thành Đông

Phụ lục
Thẻ lệ cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026
(TECHFEST HA TINH 2026)
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-SKHCN ngày / 8/2026
của Sở Khoa học và Công nghệ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, khơi dậy và lan tỏa tinh thần khởi nghiệp sáng tạo đến đông đảo tầng lớp Nhân dân, qua đó góp phần phát triển kinh tế - xã hội địa phương.
- Hình thành môi trường đề ương tạo, hỗ trợ các dự án khởi nghiệp sáng tạo có tiềm năng phát triển, thương mại hóa vào thực tế; khuyến khích thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp, khởi nghiệp sáng tạo trên địa bàn tỉnh.
- Phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh để kết nối, kêu gọi đầu tư, tài trợ cho các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo tiềm năng.
- Góp phần thực hiện Chiến lược quốc gia khởi nghiệp sáng tạo của Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi thu hút được đông đảo các tầng lớp Nhân dân; các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, nhóm cá nhân trong và ngoài toàn tỉnh hưởng ứng, tham gia.
- Các dự án, ý tưởng khởi nghiệp có tính sáng tạo, tính khả thi cao, khai thác các tiềm năng, lợi thế của địa phương hoặc giải quyết các vấn đề cụ thể, thực tiễn của xã hội.
- Quá trình triển khai và tổ chức Cuộc thi phải đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực. Việc đánh giá, xếp loại các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo phải được tiến hành khách quan, minh bạch, khoa học và chính xác.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Đối tượng dự thi

- a) Cá nhân hoặc nhóm cá nhân có ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo.
- b) Doanh nghiệp có ý tưởng, dự án khởi nghiệp sáng tạo.
- c) Các tổ chức, nhóm nghiên cứu có dự án khởi nghiệp sáng tạo có khả năng thương mại hóa.

Mỗi đối tượng dự thi được đăng ký tham gia một hoặc nhiều dự án

2. Đối tượng ưu tiên

- a) Dự án được triển khai hoặc có kế hoạch triển khai trên địa bàn tỉnh.
- b) Dự án ứng dụng công nghệ mới, công nghệ số, trí tuệ nhân tạo, công nghệ xanh hoặc công nghệ phục vụ phát triển bền vững.
- c) Dự án có tác động tích cực đến cộng đồng, du lịch, xã hội và môi trường

III. HỒ SƠ, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ DỰ THI

1. Hồ sơ dự thi:

Hồ sơ dự thi gồm 01 bản giấy và 01 bản điện tử, được trình bày bằng tiếng Việt, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13-14, đánh máy trên khổ A4, gồm các thành phần tài liệu sau:

- Phiếu đăng ký dự thi theo mẫu (Mẫu ĐK -1A hoặc ĐK-1B);
- Thuyết minh ý tưởng, dự án khởi nghiệp theo mẫu (Mẫu DA-01);
- Sản phẩm, mô hình, bản vẽ, phim, ảnh và các tài liệu kèm theo (nếu có).

Mẫu hồ sơ dự thi và thông tin về Cuộc thi được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ: <https://skhcn.hatinh.gov.vn>.

2. Thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Thời hạn kết thúc nhận hồ sơ dự thi: **Trước 17 giờ 00 phút, ngày 30/10/2026.**

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

+ Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh (trực tiếp tại Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo).

+ Địa chỉ: Số 142 đường Trần Phú, phường Thành Sen, tỉnh Hà Tĩnh.

+ Điện thoại liên hệ: 0915011268 (ông Trần Mạnh Hùng) hoặc 0912885658 (ông Ngô Anh Dũng).

Hồ sơ đăng ký dự thi bản giấy được nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện, bản mềm gửi qua địa chỉ e-mail: khoinghiephatinh@gmail.com.

- Các hồ sơ hợp lệ là hồ sơ đảm bảo đúng đối tượng, nội dung, có đầy đủ thông tin, thành phần tài liệu và thể thức trình bày theo quy định; các hồ sơ không đáp ứng yêu cầu về hồ sơ hợp lệ thì được xem là không hợp lệ và bị loại, không được tham gia dự thi.

- Hồ sơ dự thi được tiếp nhận, xem xét, bảo mật thông tin cho tới ngày công bố kết quả Cuộc thi. Ban Tổ chức sẽ không trả lại hồ sơ dự thi.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG, MỨC TIỀN THƯỞNG VÀ QUYỀN LỢI KHÁC

1. Cơ cấu giải thưởng và mức thưởng:

Tác giả đạt giải cuộc thi được trao Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức, Giấy khen của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về thành tích sáng tạo khoa học công nghệ và mức tiền thưởng với cơ cấu giải thưởng cụ thể như sau:

- 01 Giải nhất trị giá 40.000.000 đồng (*Bốn mươi triệu đồng*).
- 02 Giải nhì, mỗi giải trị giá 30.000.000 đồng (*Ba mươi triệu đồng*).
- 03 Giải ba, mỗi giải trị giá 20.000.000 đồng (*Hai mươi triệu đồng*).
- 04 Giải khuyến khích, mỗi giải trị giá 8.000.000 đồng (*Tám triệu đồng*).
- 05 Giải tiềm năng, mỗi giải trị giá 5.000.000 đồng (*Năm triệu đồng*).

2. Các quyền lợi hỗ trợ khác:

- Ưu tiên xem xét, lựa chọn các dự án, ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo đạt giải để thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định.

- Hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn đăng ký xác lập, bảo hộ, quản lý và khai thác quyền sở hữu trí tuệ; xây dựng, áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hệ thống

quản lý chất lượng, truy xuất nguồn gốc và các hoạt động nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- Kết nối đầu tư giữa các dự án, ý tưởng đạt giải tại Cuộc thi với các doanh nghiệp, nhà đầu tư, quỹ đầu tư và các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp.

- Lựa chọn, giới thiệu các dự án, ý tưởng tham gia các cuộc thi, ngày hội khởi nghiệp sáng tạo cấp vùng, cấp quốc gia.

V. QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ, XÉT CHỌN

1. Vòng sơ khảo Cuộc thi:

- Căn cứ những thông tin, tài liệu của hồ sơ đăng ký dự thi và báo cáo thuyết trình của tác giả dự án, Hội đồng sơ khảo sẽ tiến hành đánh giá sơ tuyển và lựa chọn 10 dự án, ý tưởng có chất lượng tốt nhất tham gia vào vòng thi chung kết.

- Tiêu chí đánh giá, chấm điểm được quy định tại mục VI của Thể lệ này. Kết quả đánh giá, chấm điểm vòng sơ khảo là căn cứ lựa chọn các dự án được vào vòng chung kết.

2. Vòng chung kết Cuộc thi:

- Hội đồng Giám khảo vòng chung kết thực hiện đánh giá, chấm điểm phần báo cáo thuyết trình và trả lời câu hỏi của tác giả dự án khởi nghiệp sáng tạo được vào vòng chung kết.

- Tiêu chí đánh giá, chấm điểm được quy định tại mục VI của Thể lệ này. Kết quả đánh giá, chấm điểm vòng chung kết là căn cứ đánh giá xếp loại giải thưởng của Cuộc thi.

3. Các hoạt động hỗ trợ trong khuôn khổ Cuộc thi:

Trong quá trình tổ chức cuộc thi, tác giả dự thi sẽ được Sở Khoa học và Công nghệ và các sở, ngành hỗ trợ các kiến thức về khởi nghiệp sáng tạo, các kỹ năng thuyết trình, kỹ năng kêu gọi vốn, sở hữu trí tuệ, thị trường KHCN, tiêu chuẩn, chất lượng..., hướng dẫn viết hồ sơ dự thi và tham gia các hoạt động khác trong khuôn khổ Cuộc thi.

Ban Tổ chức Cuộc thi được quyền ghi hình, chụp hình, ghi âm ý tưởng, dự án dự thi và phần thi của tác giả dự thi để sử dụng quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng hoặc dưới bất kỳ hình thức nào với yêu cầu không gây nguy hại đến quyền sở hữu trí tuệ.

VI. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM

1. Tiêu chí đánh giá, chấm điểm các ý tưởng, dự án gồm:

- Tính mới, tính sáng tạo của ý tưởng, dự án *(tối đa 25 điểm)*.

- Khả năng thương mại hóa, khả năng tăng trưởng của ý tưởng, dự án *(tối đa 20 điểm)*.

- Mô hình/kế hoạch kinh doanh hoàn thiện của ý tưởng, dự án *(tối đa 15 điểm)*.

- Mức độ tác động và ý nghĩa về kinh tế - xã hội của ý tưởng, dự án mang lại *(tối đa 15 điểm)*.

- Nguồn lực thực hiện ý tưởng, dự án *(tối đa 15 điểm)*.

- Các tiêu chí khác liên quan đến tính khả thi và hiệu quả của ý tưởng, dự

án; khả năng thuyết trình dự án đối với vòng thi có phần thuyết trình (tối đa 10 điểm).

Tổng điểm tối đa: 100 điểm.

Những dự án, ý tưởng đạt giải Cuộc thi phải được Hội đồng Giám khảo đánh giá có điểm trung bình tối thiểu là 50 điểm trên tổng số 100 điểm (*không có tiêu chí nào bị điểm “0” không*) và được ít nhất 2/3 thành viên Hội đồng đánh giá, chấm điểm đạt từ 50 điểm trở lên.

2. Hồ sơ dự thi được lựa chọn theo thứ tự điểm số trung bình của Hội đồng Giám khảo từ cao đến thấp, cho đến khi hết cơ cấu giải thưởng

- Trường hợp các hồ sơ có tổng số điểm trung bình bằng nhau thì ưu tiên lựa chọn hồ sơ có điểm tiêu chí cao hơn theo thứ tự sau: tính mới, tính sáng tạo; khả năng thương mại hóa, khả năng tăng trưởng.

- Trường hợp có điểm trung bình và các điểm tiêu chí bằng nhau thì việc lựa chọn do Chủ tịch Hội đồng Giám khảo xem xét, quyết định sau khi tham khảo ý kiến các thành viên giám khảo.

VII. HỘI ĐỒNG GIÁM KHẢO

1. Thành phần và số lượng thành viên Hội đồng Giám khảo:

Hội đồng Giám khảo do Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi thành lập, thành phần gồm: các nhà quản lý, nhà khoa học, chuyên gia về khởi nghiệp sáng tạo, đại diện các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh, hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, doanh nhân, nhà đầu tư. Hội đồng Giám khảo có từ 07 đến 09 thành viên.

2. Nguyên tắc làm việc của các thành viên Hội đồng:

- Kỳ họp của Hội đồng Giám khảo phải có ít nhất 2/3 số thành viên Hội đồng tham dự, trong đó có Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch.

- Hội đồng làm việc theo nguyên tắc độc lập, công bằng, dân chủ và khách quan.

- Các thành viên Hội đồng có trách nhiệm nghiên cứu, nhận xét và đánh giá Hồ sơ dự thi bằng phiếu đánh giá, chấm điểm theo quy định của Ban Tổ chức.

3. Nhiệm vụ của Hội đồng: xem xét, đánh giá, chấm điểm và đề xuất ý tưởng, dự án đạt giải, báo cáo Ban Tổ chức xem xét, quyết định. Chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá, chấm điểm các ý tưởng, dự án trước Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi.

VIII. CHẾ ĐỘ PHỤ CẤP KINH PHÍ

Chế độ thù lao cho Ban Tổ chức, Tổ thư ký, Hội đồng Giám khảo và các cá nhân liên quan để thực hiện các hoạt động hướng dẫn, sơ tuyển, chấm thi và các hoạt động khác liên quan đến Cuộc thi được thực hiện theo quy định hiện hành.

IX. TRÁCH NHIỆM CỦA DOANH NGHIỆP, TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, NHÓM CÁ NHÂN THAM GIA CUỘC THI

1. Thực hiện đầy đủ các quy định của Thể lệ cuộc thi, không xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trong hồ sơ dự thi; sản phẩm dự thi không thuộc đối tượng đang tranh chấp quyền sở hữu

trí tuệ.

2. Không sử dụng các dự án, ý tưởng đã đạt giải tại các cuộc thi khác trong và ngoài nước để tham dự cuộc thi này. Cam kết tham gia tất cả các hoạt động xuyên suốt Cuộc thi.

3. Để rút khỏi cuộc thi, người dự thi phải thông báo với Ban Tổ chức Cuộc thi bằng văn bản trước 03 ngày, kể từ ngày kết thúc thời hạn nộp hồ sơ dự thi.

4. Sau khi sản phẩm, dự án dự thi đạt giải, nếu xảy ra tranh chấp bản quyền tác giả thì tác giả có dự án đạt giải phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

5. Tác giả có dự án đạt giải hoặc được hưởng các khoản hỗ trợ khác (nếu có) chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính với nhà nước theo quy định của pháp luật.

6. Các tác giả, nhóm tác giả dự thi có trách nhiệm phối hợp với Ban Tổ chức cuộc thi thực hiện đầy đủ các quy định của cuộc thi, chuẩn bị hồ sơ, sản phẩm dự án dự thi, báo cáo thuyết trình và thực hiện các nội dung trong khuôn khổ Cuộc thi.

X. KHIẾU NẠI, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI

1. Trong thời gian 15 ngày kể từ khi Ban Tổ chức công bố kết quả Cuộc thi, tổ chức, cá nhân có quyền khiếu nại. Đơn khiếu nại phải ghi rõ họ tên tác giả/nhóm tác giả, địa chỉ, nội dung khiếu nại và gửi về Sở Khoa học và Công nghệ (Cơ quan thường trực Cuộc thi).

2. Việc giải quyết khiếu nại được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”
(Dành cho cá nhân, nhóm cá nhân)

Kính gửi: Ban tổ chức Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo
tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”

I. Tên ý tưởng/ dự án

.....

II. Giới thiệu tổng quan ý tưởng/dự án

.....

III. Các thành viên tham gia xây dựng, triển khai và hoàn thiện ý tưởng/dự án (Đội ngũ sáng lập)

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Chuyên ngành	Kinh nghiệm	Nghề nghiệp, đơn vị công tác (nếu có)	Địa chỉ email/số điện thoại liên lạc	Số % đóng góp
1								
2								
..								

Ghi chú: Danh sách các thành viên tham gia và thỏa thuận về phần trăm (%) đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 người đứng ra làm đại diện dự thi nếu ý tưởng do nhóm tác giả tạo ra.

IV. Hồ sơ kèm theo Phiếu đăng ký dự thi, gồm

- Thuyết minh ý tưởng/dự án ☐
 - Sản phẩm, mô hình, bản vẽ, phim, ảnh, tài liệu,... kèm theo (nếu có) ☐
- Cam đoan của người dự thi về những điểm ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật.

....., ngày tháng năm 2026

Tác giả/đại diện nhóm tác giả
(Ký và ghi rõ họ, tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”
(Dành cho tổ chức, doanh nghiệp)

Kính gửi: Ban tổ chức Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo
tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”

I. Tên ý tưởng/ dự án

.....

II. Giới thiệu tổng quan ý tưởng/ dự án

.....

III. Thông tin tổ chức, doanh nghiệp

Tên tổ chức, doanh nghiệp	
Địa chỉ	
Năm thành lập	
Lĩnh vực sản xuất kinh doanh chính	
Điện thoại	
Website (nếu có)	
Email (nếu có)	

IV. Thông tin người đại diện của ý tưởng/ dự án

Họ và tên	
Năm sinh	
Chức vụ	
Trình độ chuyên môn và lĩnh vực đào tạo	
Địa chỉ / Điện thoại / Email	

V. Hồ sơ kèm theo Phiếu đăng ký dự thi, gồm

1. Thuyết minh ý tưởng/dự án ☐
 2. Sản phẩm, mô hình, bản vẽ, phim, ảnh, tài liệu,... kèm theo (nếu có) ☐
 3. Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận ĐKKD của doanh nghiệp ☐
- Cam đoan của tổ chức, doanh nghiệp dự thi về những điểm ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật.

....., ngày tháng năm 2026

Đại diện tổ chức/doanh nghiệp
(Ký tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THUYẾT MINH DỰ ÁN KHỞI NGHIỆP
Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”

Kính gửi: Ban tổ chức Cuộc thi “Khởi nghiệp sáng tạo
tỉnh Hà Tĩnh năm 2026”

I. Tên ý tưởng/ dự án: *(ghi như trong Phiếu đăng ký)*

II. Tên tác giả/đại diện tác giả:

III. Thông tin cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

IV. Một số nội dung gợi ý xây dựng thuyết minh, ý tưởng khởi nghiệp.

1. Giai đoạn của sản phẩm, dự án khởi nghiệp.

- Ý tưởng;
- Đang xây dựng sản phẩm;
- Đã có sản phẩm mẫu;
- Sản phẩm đã có người dùng (ở giai đoạn khảo nghiệm, hoàn thiện).

2. Mô tả về dự án khởi nghiệp: Mô tả tổng quát về ý tưởng, dự án khởi nghiệp. Trong đó cần phải đưa ra được Lý do khai thác, phát triển ý tưởng, dự án này như thế nào? Tính mới, tính sáng tạo của sản phẩm, dự án? Ứng dụng Giải pháp công nghệ, tài sản trí tuệ (nếu có) của sản phẩm, dự án? Sự khác biệt của sản phẩm, dự án so với sản phẩm hiện có trên thị trường? Mô hình/Kế hoạch/Chiến lược kinh doanh?...

3. Thương mại hóa, thị trường: Khách hàng là ai? Tại sao họ sẽ mua/ sử dụng sản phẩm, dịch vụ? Tiềm năng quy mô thị trường? Đối thủ cạnh tranh? Phương pháp tổ chức và quản lý,..., kế hoạch tiếp thị, phát triển thị trường (truyền thông, tiêu thụ sản phẩm). Khả năng thương mại hóa sản phẩm? Cách thức bán hàng? Doanh thu của sản phẩm đến từ những nguồn nào?...

4. Nguồn lực thực hiện:

Mô tả về nguồn lực thực hiện dự án như thế nào bao gồm những nội dung sau:

- **Nhân lực:** Các cá nhân thực hiện chính và vai trò trong phát triển sản phẩm, dự án;
- **Kế hoạch tài chính để thực hiện thành công dự án:** Các giải pháp thu hút vốn tạo nguồn lực tài chính; Phương án đầu tư; phương án tài chính cho từng năm khi dự án đi vào hoạt động,...;
- Trang thiết bị, công nghệ (nếu có) của dự án và các điều kiện cần thiết thực hiện dự án/ sản phẩm

5. Những kết quả đạt được (nếu có), lợi ích về kinh tế, xã hội, đóng góp

của dự án, ý tưởng khởi nghiệp.

6. Những khó khăn, thách thức mà dự án, ý tưởng khởi nghiệp đang và sẽ phải đối mặt ? Giải pháp giải quyết các vấn đề này ? Đề xuất, kiến nghị?

7. Định hướng phát triển, kế hoạch triển khai ý tưởng, dự án.

Định hướng phát triển của sản phẩm, dự án sau 1 năm, 2 năm, 3 năm... ?
(Hướng phát triển, quy mô, tiềm năng,...).

Các hoạt động mà dự án sẽ thực hiện (tổ chức sản xuất và dịch vụ hỗ trợ, xây dựng giá thành dự kiến,..).

8. Cam kết: Tôi chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của hồ sơ đăng ký ý tưởng, dự án khởi nghiệp, không bị hạn chế hoặc tranh chấp bởi bất cứ tổ chức, cá nhân nào./.

....., ngày tháng năm 2026

**Đại diện tác giả, nhóm tác giả/đại diện
tổ chức, doanh nghiệp**

(Ký và ghi rõ họ, tên, đóng dấu nếu là tổ chức,
doanh nghiệp)