

Số:2509 /UBND-VHXXH
V/v triển khai thực hiện công tác phổ
cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026

Yên Hòa, ngày 06 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 3390/SGDDT-GDNN&GDTX ngày 11/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh về việc hướng dẫn triển khai công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026 (*có văn bản kèm theo*); căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn có liên quan, UBND xã Yên Hòa yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã

Rà soát, kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã; kịp thời bổ sung, thay thế thành viên khi có thay đổi về nhân sự; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm.

Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, trường học triển khai công tác PCGD, XMC năm 2026; tập trung duy trì vững chắc kết quả đã đạt được, đồng thời có giải pháp khắc phục những tiêu chí chưa bền vững hoặc có nguy cơ không đạt.

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; nâng cao tỷ lệ huy động trẻ trong độ tuổi đến trường, duy trì kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi và bảo đảm các điều kiện thực hiện phổ cập theo quy định.

2. Công chức Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực giáo dục

Làm đầu mối tham mưu UBND xã, Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã tổ chức triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2026 trên địa bàn.

Chủ trì, phối hợp với các trường học, Công an xã và các lực lượng có liên quan tổ chức điều tra, rà soát, đối chiếu đầy đủ các đối tượng thuộc diện PCGD, XMC; đặc biệt chú trọng trẻ em từ 3 đến 5 tuổi chưa ra lớp, học sinh bỏ học, học sinh chưa hoàn thành chương trình giáo dục, thanh thiếu niên từ 15 đến 18 tuổi chưa tiếp tục học tập sau tốt nghiệp THPT, người chưa biết chữ hoặc có nguy cơ tái mù chữ.

Theo dõi, đôn đốc việc cập nhật, hoàn thiện dữ liệu trên hệ thống thông tin PCGD, XMC; thường xuyên đối chiếu giữa dữ liệu điện tử, hồ sơ, sổ sách và tình hình thực tế, bảo đảm số liệu đầy đủ, chính xác, thống nhất.

Hướng dẫn các trường học hoàn thiện hồ sơ, biểu mẫu, minh chứng phục vụ công tác tự kiểm tra và đề nghị công nhận kết quả PCGD, XMC năm 2026.

Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện PCGD, XMC; hoàn thiện hồ sơ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, công nhận theo quy định.

3. Công an xã Yên Hòa

Phối hợp chặt chẽ với Công chức Văn hóa - Xã hội và các trường học trong việc khai thác, đối chiếu, xác minh thông tin dân cư phục vụ điều tra, rà soát đối tượng PCGD, XMC.

Hỗ trợ xác minh các trường hợp biến động dân cư, trẻ em trong độ tuổi phổ cập, học sinh chuyển đi, chuyển đến, học sinh bỏ học và các trường hợp thông tin chưa thống nhất giữa cơ sở dữ liệu dân cư với hồ sơ phổ cập.

Phối hợp bảo đảm tính chính xác, đầy đủ của thông tin dân cư phục vụ cập nhật dữ liệu PCGD, XMC; thực hiện đúng các quy định về bảo mật, an toàn thông tin.

4. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã

Chủ động rà soát, cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin học sinh, trẻ em thuộc độ tuổi phổ cập; phối hợp với UBND xã trong điều tra, xác minh và cập nhật dữ liệu PCGD, XMC.

Đối với trường Mầm non: tập trung huy động trẻ em từ 3 đến 5 tuổi ra lớp; duy trì vững chắc kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi; nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; quan tâm trẻ em khuyết tật có khả năng học tập để được tiếp cận giáo dục hòa nhập.

Đối với trường Tiểu học, THCS: nâng cao chất lượng dạy học; duy trì sĩ số; hạn chế học sinh bỏ học; quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học; thực hiện các giải pháp nâng cao tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình giáo dục đúng độ tuổi.

Rà soát, lập danh sách và có giải pháp phối hợp huy động trẻ em, học sinh trong độ tuổi đến trường; kịp thời báo cáo UBND xã những trường hợp khó khăn, có nguy cơ bỏ học để có biện pháp vận động, hỗ trợ.

Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, sổ sách, biểu mẫu và minh chứng PCGD, XMC; chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu thuộc phạm vi quản lý.

5. Công tác điều tra, rà soát và cập nhật dữ liệu

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ khẩn trương hoàn thành việc điều tra, rà soát, đối chiếu và cập nhật dữ liệu PCGD, XMC năm 2026.

Đặc biệt, tập trung rà soát:

- Trẻ em từ 0 đến 5 tuổi và các độ tuổi phổ cập theo quy định;
- Trẻ em từ 3 đến 5 tuổi chưa ra lớp;
- Trẻ 5 tuổi chưa được huy động đến trường;
- Học sinh bỏ học, chưa hoàn thành chương trình giáo dục;
- Thanh thiếu niên từ 15 đến 18 tuổi chưa tiếp tục học tập sau khi tốt nghiệp THCS;
- Người chưa biết chữ, người có nguy cơ tái mù chữ.

Hoàn thành việc điều tra, rà soát và cập nhật dữ liệu trên hệ thống trước ngày **10/10/2026**.

6. Hoàn thiện hồ sơ tự kiểm tra, đề nghị công nhận

Sau khi hoàn thành việc điều tra, rà soát và cập nhật dữ liệu, Công chức Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực giáo dục chủ trì, phối hợp với các trường học tham mưu Ban Chỉ đạo tổ chức tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện PCGD, XMC năm 2026 trên địa bàn xã.

Các trường học có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ, sổ sách, biểu mẫu và minh chứng theo hướng dẫn; phối hợp giải trình, bổ sung, điều chỉnh số liệu khi có yêu cầu.

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ đề nghị kiểm tra, công nhận kết quả PCGD, XMC năm 2026 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **20/10/2026** theo quy định.

7. Chế độ thông tin, báo cáo

Các cơ quan, đơn vị, trường học nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ được giao; kịp thời báo cáo UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để tổng hợp, tham mưu giải quyết.

UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm trước UBND xã về tiến độ, chất lượng, tính chính xác của các nội dung, số liệu thuộc phạm vi được giao. /: *faung*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng VHXXH;
- Lưu: VT, VHXXH.

Như

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hoàng