

Số: 03 /TB-UBBC

Yên Hòa, ngày 10 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận hồ sơ ứng cử
đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 25/6/2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 24/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử quốc gia quy định mẫu văn bản hồ sơ ứng cử và việc nộp hồ sơ ứng cử, nội quy phòng bỏ phiếu trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Quyết định số 943/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 của Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031;

Ủy ban bầu cử xã thông báo về việc tiếp nhận hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND xã Yên Hòa, nhiệm kỳ 2026-2031 như sau:

1. Thời gian nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031 trong giờ hành chính các ngày trong tuần, **bắt đầu từ ngày 15/12/2025 (90 ngày trước ngày bầu cử)** và kết thúc vào lúc **17 giờ, ngày 01/02/2026 (42 ngày trước ngày bầu cử)**. Riêng thứ bảy ngày 31/01/2026 và Chủ nhật ngày 01/2/2026, Ủy ban bầu cử xã Yên Hòa sẽ trực trong giờ hành chính để nhận hồ sơ.

- Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

Tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã Yên Hòa, thôn Trung Dương, xã Yên Hòa, tỉnh Hà Tĩnh.

3. Thành phần, số lượng hồ sơ

3.1. Hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031 thực hiện theo quy định tại Điều 1, Nghị quyết 40/NQ-HĐBCQG ngày 19/9/2025 của Hội đồng bầu cử quốc gia (***Hồ sơ được đăng tải trên cổng thông tin điện tử xã Yên Hòa, địa chỉ: <https://yenhoa.hatinh.gov.vn>***), gồm:

a) Đơn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 (*theo mẫu số 05/HĐBC-HĐND*);

b) Sơ yếu lý lịch đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (*theo mẫu số 06/HĐBC-HĐND*), có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú;

c) Tiểu sử tóm tắt đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (theo mẫu 07/HĐBC-HĐND);

d) Bản kê khai tài sản, thu nhập của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (theo mẫu số 09/HĐBC);

đ) Mỗi bộ Hồ sơ ứng cử của người ứng cử có 02 ảnh chân dung màu, nền trắng cỡ 4cm x 6cm (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt).

3.2 Người ứng cử thực hiện việc kê khai đầy đủ, chính xác các nội dung theo hướng dẫn đối với các mẫu văn bản sử dụng trong hồ sơ ứng cử ban hành kèm theo Nghị quyết này. Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách viết tay hoặc đánh máy nhưng phải bảo đảm đúng theo các mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành. Người ứng cử ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử.

3.3. Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Trong Sơ yếu lý lịch, Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được dán đúng vị trí quy định và được đóng dấu giáp lai của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử cư trú.

- Trước khi nộp hồ sơ, người ứng cử phải thực hiện việc khai đơn ứng cử và tiểu sử tóm tắt trên Trang thông tin điện tử quốc gia về bầu cử (theo hướng dẫn của Hội đồng bầu cử quốc gia).

*** Lưu ý:** Công dân được nộp hồ sơ ứng cử làm đại biểu Hội đồng nhân dân tối đa ở hai cấp trong cùng một nhiệm kỳ; nếu nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội thì chỉ được nộp hồ sơ ứng cử làm đại biểu Hội đồng nhân dân ở một cấp.

Ủy ban bầu cử xã đề nghị các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, địa phương thông báo theo quy định./. 

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban Chỉ đạo bầu cử xã;
- Thành viên UBBC xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã;
- Các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Niêm yết tại trụ sở UBND xã, NVH các thôn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: UBBC.

TM. ỦY BAN BẦU CỬ

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Vũ Đình Cường